МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.СЕРАФИМОВКА»

ОЛЬГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ**

07.09.2023 г № 131 А

Об утверждении плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся МКОУ «СОШ с.Серафимовка» в 2023- 2024 учебном году

В соответствии со статьёй 32 «Компетенция и ответственность ОУ» Закона РФ «Об образовании», с приказом Министерства образования Приморского края № 23а –1235 от 13 сентября 2023 года «Об утверждении регионального плана мероприятий, направленного на формирования и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Приморского края, на 2023 – 2024 учебный год», в целях формирования функциональной грамотности обучающихся 8,9 классов МКОУ «СОШ с.Серафимовка»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за вопросы формирования функциональной грамотности заместителя директора по УВР Шурупову А.С.;
2. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МКОУ «СОШ с.Серафимовка» на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить состав методических групп учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).
4. Сформировать базу обучающихся 8-9 классов (Приложение 3).
5. Учителям-предметникам использовать на своих уроках задания, развивающие читательскую грамотность, математическую грамотность, естественнонаучную грамотность, финансовую грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио директора МКОУ "СОШ с.Серафимовка" Н.А. Заболотная

С приказом ознакомлен Шурупова А. Ю.

Сметаникова Н. Б.

Заболотная Н. А.

Богданова З. Н.

Кутянова З.Г.

Беликова Е. С.

Приложение 1

«Утверждаю»

Врио директора МКОУ «СОШ с.Серафимов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Заболотная

Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Серафимовка»**

**на 2023-2024 уч. год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | | **Результат мероприятия** | **Форма проведения/ представление** | **Категория участников** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
| **1. Диагностическая и аналитическая деятельности** | | | | | | | |
| 1.1. | Анализ состояния уровня функциональной грамотности школьников и условий  на начало учебного года (кадровых, материально-  технических и др.) | | Получение аналитической  информации по данному вопросу | Мониторинг |  | Сентябрь 2023 г. | Администрация ОО |
| 1.2. | Диагностика педагогов по вопросу затруднений, которые связаны  с процессом формирования и оценки функциональной  грамотности учащихся | | Аналитическая справка по результатам диагностики,  составление программы по дальнейшему продолжению  работы | Диагностика | Педагоги ОО | Май 2024 г. | Заместитель  директора по УВР |
| 1.3 | Оценка и анализ динамики сформированности компонентов функциональной грамотности учащихся:  проведение оценки функциональной грамотности обучающихся (по  материалам банка заданий для оценки функциональной  грамотности, разработанных ФГБНУ  «Институт стратегии развития  образования Российской академии образования») | | Аналитический отчет по оценки ФГ использовать для планирования деятельности | Сбор данных, отчет, планирование деятельности | Педагогический совет | Декабрь 2023 г.  Апрель 2024 г. | Зам. директора по УВР |
| 1.4 | Анализ реализации курсов внеурочной деятельности  направленных на формирование функциональной грамотности за  предыдущий учебный год и вопросы повышения их эффективности | | Аналитический отчет по оценки ФГ использовать для планирования деятельности | Сбор данных, отчет, планирование деятельности | Руководители курсов внеурочной деятельности,  Педагогический совет | Декабрь 2023 г.  Апрель 2024 г. | Зам. директора по УВР |
| 1.5 | Динамика качества решения контекстных задач по формированию функциональной грамотности  каждым педагогом и планирование дальнейшей деятельности | | Анализ  результативности и форм деятельности | Использование аналитических данных для корректировки деятельности | Учителя-  предметники, | Декабрь 2023 г.  Апрель 2024 г. | Зам. директора по УВР |
| **2. Организационная деятельность** | | | | | | | |
| 2.1 | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Внести изменения в целевой и  содержательный разделы ООП уровней  образования. Внести дополнения в раздел  «Планируемые  результаты», в разделы  «Система оценивания» и  «Программа формирования УУД», рабочие  программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной  грамотности | | Документация ОО | Методические объединения Методический Совет ОО | Сентябрь 2023 г. | Зам. директора по УВР |
| 2.2 | Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной  грамотности обучающихся в школе | Комплекс утвержденных локальных актов | | Документация ОО | Педагогический  Совет | Сентябрь 2023 г. | Зам. директора по УВР |
| 2.3 | Включение в учебный план  и план внеурочной деятельности учебных курсов,  направленных на формирование функциональной грамотности  обучающихся | Учебный план | | Документация ОО | Педагогический Совет | Сентябрь 2023 г. | Зам. директора по УВР |
| 2.4 | Включение в график оценочных процедур для оценки читательской грамотности предусмотренной ФОП ООО | Включение оценочных процедур:  1)для проверки читательской грамотности  – письменная работа на межпредметной основе в 8 и 9 классах | | График оценочных процедур | Педагогический Совет | Сентябрь 2023 г.  Декабрь 2023 г. | Зам. директора по УВР |
| 2.5 | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися  образовательной организации пособий по формированию функциональной  грамотности | | Учебные пособия по ФГ | Администрация ОО | Сентябрь 2023 г. | Администрация ОО |
| 2.6 | Разработка и утверждение плана мероприятий на формирование и  оценку функциональной грамотности учащихся на 2023-2024 уч. год | План мероприятий | | Разработка | Педагоги ОО | Сентябрь 2023 г. | Зам. директора по УВР |
| **3. Методическая деятельность** | | | | | | | |
| 3.1. | Отработка новых форм, приемов, технологий преподавания для  развития функциональной  грамотности учеников | | Повышение уровня функциональной грамотности  школьников. Выявление возможностей активации межпредметных связей как условия формирования функциональной  грамотности учеников | Применение активных форм деятельности | Педагоги ОО | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 3.2. | Реализация учебных программ в части решения контекстных заданий направленных на формирование  функциональной грамотности | | Повышение уровня функциональной  грамотности учащихся | Решение контекстных задач по финансовой грамотности | Педагоги ОО | В течение учебного года | Зам. директора по  УВР |
| 3.3. | Отработка новых форм, приемов, технологий преподавания для  развития функциональной грамотности | | Повышение уровня функциональной  грамотности учащихся. Выявление возможностей активизации  межпредметных связей как условия формирования функциональной  грамотности учащихся | Эффективность работы | Педагоги ОО | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 3.4 | Организация внутришкольного контроля. Качество подготовки проектов и исследований с учащимися | | Совещание при директоре и отчет  педагогов о подготовке учащихся к проектно-  исследовательской деятельности | Реализация проектов и исследований | Администрация ОО | По плану ВШК | Администрация ОО |
| 3.5 | Заседание педагогов с целью обмена опытом содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной  грамотности | | Корректировка созданной модели, методические  рекомендации для реализации плана | Обмен опытом | Педагоги ОО | По плану | Учителя-предметники |
| 3.6 | Подготовка методических  материалов: разработка уроков, занятии курсов внеурочной деятельности, методических  рекомендации и т.д | | Создание инновационных продуктов | Подготовка  методических  материалов по каждому из направлений ФГ | Педагоги ОО | Декабрь 2023 г.  Май 2024 г. | Зам. директора ОО |
| **4. Деятельность по профилизации общего образования** | | | | | | | |
| 4.1. | Введение профминимума с целью создания условий для совершенствования осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня  основного общего образования | | Организация курса внеурочной  деятельности «Россия- мои горизонты» | Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования | Учащиеся ОО | В течение года | Классные руководители |
| 4.2. | Проведение диагностик, направленных на выявление  предпочтений, способностей и компетенций обучающихся,  необходимых для продолжения образования и выбора профессии | | Осуществление профдиагностики учащихся | Диагностики | Учащиеся ОО | В течение года | Классные руководители, психолог |
| 4.3 | Развитие конкурсного движения профориентационной  направленности, в том числе через участие во всероссийских и  региональных конкурсах,  направленных на самоопределение и профориентацию школьников | | Активизация  конкурсного движения в профориентации с целью формирования ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и  гражданские позиции в деятельности,  правосознания, экологической культуры, способности ставить  цели и строить жизненные планы | Конкурсы различных уровней | Учащиеся ОО | В течение года | Учителя-  предметники, классные руководители |
| 4.4 | Повышение квалификации педагогов по использованию инновационных практик профессионального  самоопределения обучающихся и трудоустройства выпускников, в том  числе обучающихся с инвалидностью и ОВЗ | | Повышение уровня квалификации педагогов | Круглые столы, вебинары, курсы повышения квалификации, самообразование | Педагоги ОО | В течение года | Администрация ОО |
| **5. Информационная деятельность среди руководителей ОО, педагогов ОО, родителей, обучающихся по проблемам формирования ФГ** | | | | | | | |
| 5.1. | Педагогический совет  «Формирование функциональной грамотности учащихся как важнейшее условие повышения  качества образования» | | Изучить и обобщить опыт работы педагогического коллектива по данному  вопросу | Круглый стол | Педагоги ОО | Ноябрь 2023 г. | Администрация ОО |
| 5.2. | Родительское собрание  «Функциональная грамотность как образовательный результат в условиях реализации ФГОС-3 и ФОП» | | Информирование родительской общественности о  методиках и технологиях формирования функциональной  грамотности у обучающихся в новых  условиях | Лекция | Педагоги ОО Родители/законны е представители обучающихся ОО | Ноябрь 2023 г. | Администрация ОО |
| 5.3. | Классные часы в 1-9 классах  «Функциональная грамотность – учимся для жизни» | | Функциональная  грамотность в рамках внеучебной деятельности | Классные часы | Классные руководители ОО | Ноябрь-  декабрь 2023 г | Классные руководители |
| 5.4. | Организация участия обучающихся во  Всероссийском форуме  «ПроеКТОриЯ» | | Решение актуальных проблем в  области профессиональной навигации с целью развития  навыков  функциональной грамотности | Участие в мероприятиях | Педагоги ОО Учащиеся ОО | В течение года | Классные руководители |
| 5.5. | Информирование педагогов, учащихся и родителей о работе по формированию функциональной  грамотности на сайте школы.  Публикации разработок | | Обеспечение открытости и своевременно  информативности  деятельности школы | Своевременное обновление сайта | Родители, учащиеся, общественность | В течение года | Ответственный за сайт |

Приложение 2

Банк учителей, принимающих участие в подготовке школьников к участию в мониторинге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество** | **Место работы, преподаваемый предмет** | **Сопровождаемое направление функциональной грамотности** | **Потребность в повышении квалификации по сопровождаемому направлению** |
| 1 | Шурупова Анна Юрьевна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка, русский язык, литература | Читательская грамотность | нет |
| 2 | Сметаникова Наталья Борисовна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка,  география | Естественно-научная грамотность | нет |
| 3 | Кутянова Зоя Гайсовна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка,  математика | Математическая  грамотность | нет |
| 4 | Беликова Екатерина Станиславовна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка,  английский язык | Креативное мышление | нет |
| 5 | Заболотная Наталья Александровна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка,  Биология, химия | Глобальные компетенции | нет |
| 6 | Богданова Зоя Николаевна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка,  история, обществознание | Финансовая грамотность | нет |

Приложение 3

Банк обучающихся 8,9 классов, потенциальных участников мониторинга

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество** | **Образовательная организация** | **Класс, литера** |
| 1 | Копытова Алина Алексеевна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка» | 8, нет |
| 2 | Бабкина Камила Евгеньевна | 8, нет |
| 3 | Кисленко Ксения Витальевна | 8, нет |
| 4 | Смирнов Сергей Алексеевич | 8, нет |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество** | **Образовательная организация** | **Класс, литера** |
| 1 | Антонова Ярослава Дмитриевна | МКОУ «СОШ с.Серафимовка» | 9, нет |
| 2 | Морозов Алексей Сергеевич | 9, нет |
| 3 | Коваль Анастасия Алексеевна | 9, нет |
| 4 | Ахматшин Максим Александрович | 9, нет |
| 5 | Ридзак Арина Эриковна | 9, нет |
| 6 | Рябов Дмитрий Викторович | 9, нет |
| 7 | Рябова Екатерина Юрьевна | 9, нет |